

Số: 106/BC-MNVM

Phú Thứ, ngày 30 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN, NĂM 2024

Căn cứ Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân.

Trường Mầm non Việt Mỹ thực hiện công tác công khai như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường Mầm non Việt Mỹ.

2. Địa chỉ: Đường C1, khu dân cư Thiên Lộc, phường Phú Thứ, quận Cái Răng, thành phố Cần Thơ.

- Số điện thoại: 02926503079

- Địa chỉ website: www.vietmycantho.edu.vn

3. Loại hình của cơ sở giáo dục: Tư thục

- Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân quận Cái Răng.

4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục.

* *Tầm nhìn:*

Được thành lập vào năm 2019, sau hơn 05 năm hoạt động, Trường Mầm non Việt Mỹ không ngừng cải tiến để mang đến một nền giáo dục phong phú nhằm phát huy tối đa khả năng vốn có của mỗi trẻ. Với phương pháp giảng dạy lấy trẻ làm trung tâm, chú trọng rèn luyện kỹ năng. Và trên hết, trường mầm non Việt Mỹ luôn chú trọng để tạo nên một môi trường giáo dục Xanh - sạch - An toàn - Thân thiện - Hạnh phúc - Lấy trẻ làm trung tâm, tôn trọng sự khác biệt và tố chất riêng của từng trẻ, từ đó định hình tính cách và định hướng cho trẻ phát triển trong tương lai.

Nhà trường đặt về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ. Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

** Sứ mạng:*

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân; Để các con trở thành những người ham học, biết cách học và biết cư xử phải phép.

Tạo dựng một đội ngũ giáo viên tri thức, bản lĩnh, nhân ái, có trách nhiệm là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

** Mục tiêu:*

Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 25/7/2009 có đề ra mục tiêu của chương trình giáo dục mầm non như sau:

+ Giáo dục mầm non nhằm mục tiêu giúp trẻ phát triển toàn diện cả về thể chất, trí tuệ, tình cảm, thẩm mỹ, bước đầu hình thành nhân cách và chuẩn bị cho trẻ vào lớp một.

+ Hình thành và phát triển cho trẻ những chức năng tâm sinh lý, năng lực và phẩm chất mang tính nền tảng.

+ Rèn luyện những kỹ năng cần thiết cho phù hợp với từng lứa tuổi

+ Khơi dậy và phát triển tối đa những khả năng vốn có của trẻ, đặt nền tảng vững chắc cho việc học tập của trẻ ở những cấp bậc tiếp theo và cho việc học tập suốt đời.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục.

- Trường mầm non Việt Mỹ được thành lập theo quyết định số 4034/QUBND ngày 17/9/2019 trường được cải tạo và đưa vào hoạt động từ tháng 12/2019. Trường được xây dựng 1 trệt 1 lầu với tổng kinh phí trang thiết bị là 60.000.000.000 đồng (sáu mươi tỷ đồng). Hàng năm nhà trường được Công ty Cổ phần Giáo dục Hoàng Việt đầu tư trang bị cơ sở vật chất, chỉnh trang môi trường đảm bảo đủ điều kiện chăm sóc giáo dục các cháu mầm non. Trang bị đầy đủ đồ dùng đồ chơi theo tiêu chuẩn kỹ thuật Đồ dùng, Đồ chơi, Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non.

- Đội ngũ viên chức, người lao động đủ theo Thông tư liên tịch số 06/2018/VBHN-BGDĐT ngày 18 tháng 6 năm 2018 của Bộ GD&ĐT Thông tư ban hành quy chế hoạt động của trường mầm non tư thục. Tổng số cán bộ, giáo viên, người lao động của nhà trường năm học 2024 - 2025 là 28 người, trong đó có 01 cán bộ (CB), 16 GV (GV) và 11 NV. Đội ngũ viên chức, người lao động có tư cách đạo đức tốt, phẩm chất chính trị vững vàng, nhiệt tình, có trách nhiệm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, năng động, sáng tạo trong việc tổ chức các hoạt động CSGD trẻ. Trình độ chuyên môn của CBQL và GV đạt chuẩn 16/14, tỉ lệ 87,5 %, trong đó số CBQL trên chuẩn là 01/01 tỷ lệ 100%, số GV trên chuẩn 04/16 đạt tỉ lệ 25%. Từ

đó, việc tổ chức thực hiện Chương trình GDMN và ứng dụng CNTT có nhiều đổi mới, đạt chất lượng cao trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Hầu hết trẻ yêu thích đến trường, lễ phép, mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp, tích cực tham gia vào các hoạt động trải nghiệm; trẻ có nền nếp tốt trong các hoạt động học tập, vui chơi, vệ sinh, lao động.

Trong các năm học qua được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của lãnh đạo ngành, chính quyền địa phương, sự phối hợp chặt chẽ của Ban đại diện Cha mẹ trẻ em (BDD CMTE) cùng với sự nỗ lực phấn đấu của đội ngũ CBQL-GV-NV đã góp phần vào phát triển của nhà trường trong công tác CSGD trẻ như nhiều năm đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ.

6. Thông tin người đại diện pháp luật.

- Họ và tên: Phan Ngọc Trinh

- Chức vụ: Phó Hiệu trưởng

- Địa chỉ nơi làm việc: Đường C1, Khu dân cư Thiên Lộc, Phường Phú Thứ, cái Răng, Cần Thơ.

- Số điện thoại: 0916467998

- Địa chỉ thư điện tử: ngoctrinhmn1@gmail.com

7. Tổ chức bộ máy:

a) Quyết định được phép thành lập số 4034/QĐ-UBND Quận Cái Răng, ngày 17/9/2019.

b) Quyết định công nhận hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường số ...

c) Quyết định điều động, bổ nhiệm:

- Phó Hiệu trưởng: Quyết định số 4474/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Quận Cái Răng ngày 23 tháng 10 năm 2019 quyết định về việc công nhận Phó Hiệu trưởng trường mầm non Việt Mỹ.

d) Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ sở giáo dục và của các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên

- Sơ đồ tổ chức bộ máy của cơ sở giáo dục.

e) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo cơ sở giáo dục:

- Họ và tên: Phan Ngọc Trinh

- Chức vụ: Phó Hiệu trưởng

- Địa chỉ nơi làm việc: Đường C1, Khu dân cư Thiên Lộc, Phường Phú Thứ, quận Cái Răng, TP Cần Thơ.

- Số điện thoại: 0916467998

- Địa chỉ thư điện tử: ngoctrinhmn1@gmail.com

- Nhiệm vụ và trách nhiệm của lãnh đạo cơ sở giáo dục:

Lãnh đạo, chỉ đạo điều hành chung các hoạt động của nhà trường; Chịu trách nhiệm trước các cấp Lãnh đạo và trước Pháp luật về nhiệm vụ được giao; Chịu trách nhiệm tham mưu với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân phường, Lãnh đạo Công ty về công tác giáo dục và đào tạo của nhà trường với các cấp Lãnh đạo.

Xây dựng, tổ chức bộ máy nhà trường; lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục năm học, báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền; có trách nhiệm giải trình khi cần thiết. Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; đề xuất các thành viên của hội đồng trường trình cấp có thẩm quyền quyết định. Thực hiện các nhiệm vụ quản lý cán bộ, GV, NV theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan quản lý giáo dục; thực hiện quy tắc ứng xử của CBQL theo quy định; xây dựng kế hoạch phát triển năng lực nghề nghiệp cho GV, NV; động viên và tạo điều kiện cho GV và NV tham gia các hoạt động đổi mới giáo dục; quản lý tài sản của nhà trường. Tiếp nhận trẻ em, quản lý trẻ em và tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của nhà trường; quyết định khen thưởng. Tham gia sinh hoạt cùng tổ chuyên môn: Tổ văn phòng; tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, năng lực quản lý. Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; thực hiện xã hội hoá giáo dục; phối hợp tổ chức, huy động các lực lượng xã hội cùng tham gia hoạt động giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng. Quyết định kỷ luật và thi hành kỷ luật đối với CB - GV - NV không hoàn thành nhiệm vụ được đảm nhận trong năm học. Thực hiện nghiêm túc và chặt chẽ việc đánh giá, xếp loại GV và CBQL giáo dục các trường mầm non theo chuẩn nghề nghiệp GV mầm non và chuẩn hiệu trưởng trường mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo và thực hiện đánh giá CB-GV-NV cuối năm theo quy định.

Lãnh đạo hoạt động của hội đồng: Hội đồng sư phạm, hội đồng thi đua, hội đồng kỷ luật, Hội nghị toàn thể CB, GV, CNV. Chủ trì HĐ nhà trường trong việc đề ra các chủ trương, của nhà trường. Phối hợp chặt chẽ với các cấp thực hiện tốt quyền lợi và nghĩa vụ của GV – NV nhà trường.

Phối hợp với công an phường, BDD CMTE xây dựng quy chế phối hợp bảo vệ, giữ gìn an ninh trật tự và huy động học sinh ra lớp và vận động các nguồn lực hỗ trợ cho các mặt hoạt động của nhà trường nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

Xây dựng và ban hành các quy định, nội quy, quy chế trong nội bộ đơn vị theo quy định của pháp luật.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân	Đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định
I	Số điểm trường	1		
	Tổng diện tích đất toàn trường (m ²)	3.822m ²		Đạt
	Tổng diện tích đất sử dụng (m ²)	1.877m ²		Đạt
II	Tổng số phòng	13		
1	<i>Khối phòng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ em</i>	07		
1.1	Phòng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ			
	Diện tích phòng sinh hoạt chung (m ²)	92,5m ²	3,7m ²	Đạt
	Diện tích phòng học (m ²)	36,5m ²	1,825m ² /trẻ	
	Diện tích phòng ngủ trẻ(m ²)	32m ²	1,28m ² /trẻ	Chưa Đạt
	Diện tích phòng vệ sinh (m ²)	24m ²	0.96m ² /trẻ	Đạt
	Hiên chơi đón trẻ	/	/	/
1.2	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật hoặc phòng đa chức năng (m ²)	62,64m ²	2,48m ² /trẻ	Chưa Đạt
1.3	Sân chơi riêng	1.945m ²	12,15m ² /trẻ	Đạt
1.4	Phòng LQTA	26,4m ²	1,32m ² /trẻ	Đạt
2	<i>Khối phòng tổ chức ăn</i>			
2.1	Diện tích nhà bếp	60m ²	0.375m ² /trẻ	Đạt

2.2	Kho	9.5m ²		Chưa Đạt
3	Khối phụ trợ			
3.1	Phòng họp	42m ²	1.4 m ² /người	Đạt
3.2	Phòng y tế	16,5m ²		Đạt
3.3	Nhà kho	35m ²		Đạt
3.4	Sân vườn	60.m ²		Chưa Đạt
	Phòng Hiệu trưởng	17m ²		Đạt
	Phòng Phó Hiệu trưởng	15m ²		Đạt
	Phòng hành chính	30m ²		Đạt
	Văn phòng	30m ²		Đạt
	Phòng Bảo vệ	14m ²		Đạt
	Phòng nhân viên	15m ²		Đạt
III	Tổng số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)			
1	Số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có theo quy định	08	1bộ/lớp	Đạt
2	Số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu còn thiếu so với quy định	/		
VI	Tổng số đồ chơi ngoài trời	5		Đạt
V	Tổng số thiết bị điện tử - tin học đang được sử dụng phục vụ học tập (máy vi tính, máy chiếu, máy ảnh kỹ thuật số...)	08 máy tính bàn, 01 máy chiếu, 01 máy laptop, 01 máy ảnh kỹ thuật số	Số thiết bị/nhóm (lớp)	

IV	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác (Liệt kê các thiết bị ngoài danh mục tối thiểu theo quy định)			
1	Nhạc cụ (đàn organ, trống...)	4	Dùng chung	
2	Máy photo	1	Trường	
3	Máy in	4	Trường	

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Kết quả đánh giá

1.1. Đánh giá tiêu chí Mức 1, 2, 3

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả				
	Không đạt	Đạt			
		Mức 1	Mức 2	Mức 3	Mức 4
Tiêu chuẩn 1					
Tiêu chí 1.1		X			X
Tiêu chí 1.2		X			
Tiêu chí 1.3		X			
Tiêu chí 1.4		X			
Tiêu chí 1.5		X	X	X	
Tiêu chí 1.6		X	X		
Tiêu chí 1.7		X	X		
Tiêu chí 1.8		X	X		
Tiêu chí 1.9		X	X		
Tiêu chí 1.10		X	X		
Tiêu chuẩn 2					

Tiêu chí 2.1		X			
Tiêu chí 2.2		X			
Tiêu chí 2.3		X	X	X	
Tiêu chuẩn 3					
Tiêu chí 3.1		X			
Tiêu chí 3.2	X				
Tiêu chí 3.3		X			
Tiêu chí 3.4		X	X		
Tiêu chí 3.5		X	X		
Tiêu chí 3.6		X	X		
Tiêu chuẩn 4					
Tiêu chí 4.1		X	X	X	
Tiêu chí 4.2		X	X	X	
Tiêu chuẩn 5					
Tiêu chí 5.1		X	X		
Tiêu chí 5.2		X	X	X	
Tiêu chí 5.3		X	X		
Tiêu chí 5.4		X	X	X	
Kết quả: Không đạt mức 1					

1.2. Đánh giá tiêu chí Mức 4

Tiêu chí	Kết quả		Ghi chú
	Đạt	Không đạt	
1	x		
2		x	

3		X	
4		X	
5		X	
6		X	
Kết quả: Không đạt Mức 4			

2. Kế hoạch cải tiến sau tự đánh giá.

1. Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường.

1.2. Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường và các hội đồng khác.

1.2. Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường và các hội đồng khác.

Điểm yếu: Các thành viên trong các hội đồng tham gia hoạt động chưa đầy đủ do công tác do đúng lớp chăm sóc trẻ, hạn chế về thời gian.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, nhà trường tiếp tục duy trì hoạt động của các hội đồng đạt hiệu quả, góp phần nâng cao hơn nữa về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ em của nhà trường. Để khắc phục điểm yếu Hiệu trưởng nhà trường cần sắp xếp nhân sự phù hợp để cho các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá có thời gian thực hiện nhiệm vụ tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục theo các tiêu chí được phân công.

Tự đánh giá: đạt mức 1

1.3. Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường.

Điểm yếu: Chưa phát triển được Đảng viên vì trường không có Chi bộ. Đoàn viên của Chi đoàn trường là GV đứng lớp nên chưa tham gia đầy đủ các hoạt động do Đoàn thanh niên phát động.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Hiệu trưởng chỉ đạo Bí thư Chi đoàn, xem xét giới thiệu đoàn viên ưu tú về Đoàn phường đề cử đi học cảm tình Đảng từng bước phát triển Đảng viên tạo điều kiện để thành lập Chi bộ tại trường.

Tự đánh giá: đạt mức 1

1.4. Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng.

Điểm yếu: Không có.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Năm học 2024 - 2025, trường tiếp tục duy trì các hoạt động của các tổ và có kế hoạch đề xuất nâng số lượng tổ chức chuyên đề chuyên môn để nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục,.

Tự đánh giá: đạt mức 1

1.6. Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản.

Điểm yếu: Nhà trường còn vài thành viên chưa trình bày văn bản đúng thể thức quy định, lưu trữ hồ sơ bán trú chưa khoa học, sắp xếp chưa hợp lý.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, tiếp tục duy trì và phát huy hơn nữa các mặt mạnh. thực hiện tốt thể thức văn bản theo quy định; phân công cụ thể và có kiểm tra việc lưu trữ hồ sơ theo qui định. chỉ đạo, giám sát bộ phận bán trú công khai thực đơn, chi chợ hàng ngày trong phụ huynh.

Tự đánh giá: đạt mức 2

1.7. Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, GV và nhân viên.

Điểm yếu: Không có.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo bộ phận chuyên môn duy trì tốt việc bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ để ngày càng được nâng cao trình độ, phân công sử dụng CB, GV, NV phù hợp với trình độ chuyên môn và đảm bảo các quyền lợi theo quy định tại Điều 37 của Điều lệ trường MN.

Tự đánh giá: đạt mức 2

1.8. Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục.

Điểm yếu: Giáo viên còn một số chưa xử lý tốt các tình huống khi tổ chức các hoạt động giáo dục.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, Ban Lãnh đạo nhà trường tiếp tục chỉ đạo các bộ phận trong nhà trường thực hiện tốt việc xây dựng các loại kế hoạch, đề ra những biện pháp phù hợp sát với thực tế, Phó hiệu trưởng chuyên môn tiếp tục hướng dẫn GV chọn đề tài cụ thể gần gũi đáp ứng với nhu cầu hứng thú của trẻ, vận dụng sáng tạo hơn trong việc tổ chức các hoạt động.

Tự đánh giá: đạt mức 2

1.9. Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.

Điểm yếu: Một vài GV tuổi còn trẻ, nhút nhát nên ít tham gia đóng góp ý kiến liên quan đến các hoạt động của nhà trường.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Ban Lãnh đạo nhà trường phối hợp với các đoàn thể tiếp tục xây dựng mối đoàn kết trong tập thể sư phạm nhà trường, mọi hoạt động đều được công khai minh bạch Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng nhà trường thường xuyên khuyến khích động viên CB, GV, NV mạnh dạn tham gia đóng góp ý kiến vào các hoạt động của nhà trường để đạt hiệu quả cao hơn.

Tự đánh giá: đạt mức 2

1.10. Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học.

Điểm yếu: Kỹ năng thực hành sử dụng các phương tiện chữa cháy trong đội ngũ còn hạn chế vì chiếm đa số người lao động là nữ. Việc tổ chức hướng dẫn thực hành diễn tập phương án phòng cháy chữa cháy còn đơn điệu.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, Ban Giám hiệu tiếp tục phát huy và duy trì việc thực hiện các phương án đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh, BLĐ phối hợp với các ngành có liên quan, hỗ trợ chuyên môn nghiệp vụ, chú trọng tổ chức diễn tập thực hành các tình huống giả định về phương án cứu nạn, cứu hộ trong phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn.

Tự đánh giá: đạt mức 2

2. Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

2.1. Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Điểm yếu: Trong ban hành các văn bản thực hiện thể thức còn chưa đúng qui định, việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý giáo dục còn hạn chế. Đánh giá chuẩn hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng loại khá.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025 Ban Giám hiệu dựa vào các tiêu chuẩn đánh giá phân đầu tiếp tục để đạt loại tốt theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT; Ban Lãnh đạo luôn gương mẫu đi đầu về các hoạt động nhà trường; có phẩm chất đạo đức tốt, quan tâm gần gũi với trẻ, cha mẹ trẻ em tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý.

Tự đánh giá: đạt mức 1

2.2. Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

Điểm yếu: Giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp loại tốt còn hạn chế có 17.60%.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Đưa vào tiêu chí đánh giá thi đua cho GV Ngay từ đầu năm cho GV xác định phân đầu mức đánh giá chuẩn GV để phân đầu. Hướng dẫn cho GV cách xác định minh chứng đạt được ở các mức tốt.

Tự đánh giá: đạt mức 1

2.3. Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

Điểm yếu: Nhà trường không có nhân viên văn thư nên việc sắp xếp quản lý hồ sơ chưa khoa học.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, Ban Giám hiệu nhà trường tạo điều kiện cho NV kiêm nhiệm văn thư có thời gian phân loại hồ sơ, sắp xếp quản lý theo quy định.

Tự đánh giá: đạt mức 2

3. Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

3.1. Tiêu chí 3.1: Địa điểm, quy mô, diện tích đảm bảo theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Điểm yếu: Diện tích sân vườn chưa đảm bảo đúng qui định theo thông tư. Đồ

chơi ngoài trời ngoài danh mục chưa phong phú do sân chơi nhỏ so với qui định theo Thông tư 14/VBHN- BGDDĐT ngày 31/12/2024,

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, Ban Giám hiệu nhà trường chỉ đạo cho đội ngũ CB, GV, NV phát huy những mặt đã làm được và tiếp tục chỉ đạo các bộ phận liên quan, bố trí đồ chơi khoa học tạo khoảng sân chơi cho trẻ.

Tự đánh giá: Đạt Mức 1.

3.2. Tiêu chí 3.2: Các hạng mục công trình đảm bảo cơ sở vật chất tối thiểu đối với trường mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Điểm yếu: Trường không có phòng ngủ riêng cho trẻ nhà trẻ, Chưa đảm bảo diện tích phòng sinh hoạt chung và phòng giáo dục thể chất theo quy định.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng chỉ đạo cho CB, GV, NV trong nhà sắp xếp hợp lý các phòng, an toàn, thuận tiện khi sử dụng và có kế hoạch thường xuyên kiểm tra, tu bổ, sửa chữa kịp thời nếu có hư hỏng. Bố trí phòng ngủ riêng cho trẻ nhà trẻ và phòng chức năng đảm bảo theo yêu cầu.

Tự đánh giá: không đạt

3.3. Tiêu chí 3.3: Hạ tầng kỹ thuật, các hạng mục công trình kiên cố và thiết bị dạy học đảm bảo tiêu chuẩn cơ sở vật chất tối thiểu đối với trường mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Điểm yếu: Vì nhà trường được cải tạo lại nên thiết kế theo tiêu chuẩn diện tích không đạt,

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng có kế hoạch tu bổ, sửa chữa căn cứ vào Thông tư số 14/2024/VBHN-BGDĐT yêu cầu thiết kế theo quy định.

Tự đánh giá: Đạt Mức 1.

3.4. Tiêu chí 3.4: Khối phòng tổ chức ăn.

Điểm yếu: Bình quân diện tích nhà bếp chưa đảm bảo theo quy định Tiêu chuẩn quốc gia về yêu cầu thiết kế trường mầm non, chỉ sắp xếp vận hành theo bếp 1 chiều, có 1 phòng kho.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo các bộ phận liên quan tiếp tục phát huy các điểm mạnh, bảo quản tốt cơ sở vật chất, các thiết bị của nhà bếp. Bố trí thêm 1 phòng kho thực phẩm riêng.

Tự đánh giá: Đạt Mức 2.

3.5. Tiêu chí 3.5: Thiết bị đồ dùng, đồ chơi.

Điểm yếu: Một số thiết bị đồ chơi tự làm ngoài danh mục bằng nguyên vật liệu thiên nhiên chưa có độ bền cao.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp

theo, Hiệu trưởng lên kế hoạch tăng cường thêm thiết bị, đồ dùng đồ chơi cho các nhóm lớp và chỉ đạo cho đội ngũ CB, GV, NV bảo quản tốt cơ sở vật chất hiện có, vận động GV tăng cường làm thêm đồ dùng, đồ chơi tự tạo có độ bền cao phục vụ cho các hoạt động của trẻ.

Tự đánh giá: Đạt Mức 2.

3.6. Tiêu chí 3.6: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước.

Điểm yếu: Không

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025 trang bị thêm đồ dùng, thay thế và kịp thời sửa chữa nếu hư hỏng, bảo quản nhà vệ sinh sạch đẹp.

Tự đánh giá: Đạt Mức 2.

4. Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

4.1. Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ trẻ.

Điểm yếu: Vẫn còn một số ít cha mẹ trẻ chưa thực sự quan tâm đến việc phối, kết hợp với nhà trường trong công tác CS nuôi dưỡng trẻ thừa cân, trẻ thừa cân tăng so với đầu năm.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, Ban Giám hiệu nhà trường tăng cường phối hợp Ban Giám hiệu chỉ đạo, hướng dẫn GV ở các lớp tuyên truyền phòng bệnh thừa cân, béo phì cho phụ huynh không để trẻ tăng cân nhanh và tăng số lượng so với đầu năm.

Tự đánh giá: đạt mức 3

4.2. Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường.

Điểm yếu: Công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cộng đồng về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, ngành giáo dục, về mục tiêu, nội dung và kế hoạch giáo dục của nhà trường còn ít.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 - 2025, Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục phát huy hơn nữa về công tác tham mưu với chính quyền địa phương và phối hợp tốt với các tổ chức, cá nhân của nhà trường, Duy trì và phát huy kết quả công tác tham mưu để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

Tự đánh giá: đạt mức 3

5. Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục.

5.1. Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

Điểm yếu: Một vài GV chưa linh hoạt vận dụng các chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và trên thế giới đã được tập huấn (Steam, Montessori) vào hoạt động giáo dục tại nhà trường.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Năm học 2024 - 2025 Ban Giám hiệu nhà trường chỉ đạo bộ phận chuyên môn tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện Tăng cường công tác bồi dưỡng chuyên môn cho GV các tiết dạy ứng dụng steam,

montessori, khuyến khích, hướng dẫn GV mạnh dạn, linh hoạt lựa chọn nội dung giảng dạy phù hợp, hiệu quả.

Tự đánh giá: đạt mức 2

5.2. Tiêu chí 5.2: Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

Điểm yếu: Đồ dùng tổ chức hoạt động dạy ứng dụng steam, montessori còn hạn chế khi tổ chức các hoạt động thực hành trải nghiệm cho trẻ.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Trong năm học 2024 – 2025 bổ sung thêm đồ dùng phù hợp với việc ứng dụng Team, Montesory cho GV thực hiện,

Tự đánh giá: đạt mức 3

5.3. Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

Điểm yếu: Tỷ lệ trẻ cân nặng phát triển bình thường chưa đạt 95%; Một số GV chưa thực hiện tốt công tác truyền thông về phòng chống thừa cân, béo phì với cha mẹ trẻ em.

Kế hoạch cải tiến chất lượng:

Trong năm học 2024 - 2025 Thực hiện tốt công tác tư vấn về chăm sóc sức khỏe trẻ, phối hợp chặt chẽ với phụ huynh trong việc điều chỉnh chế độ ăn, khẩu phần ăn cho trẻ béo phì. Tăng cường công tác tuyên truyền, trao đổi & chia sẻ kinh nghiệm với phụ huynh về chế độ dinh dưỡng hợp lý, qua các hình thức: bảng tuyên truyền của trường, lớp; trao đổi trực tiếp; tạo Group phụ huynh. Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể ở địa phương Trạm y tế phường, Trung tâm Y tế dự phòng... cùng thực hiện trong công tác chăm sóc sức khỏe cho trẻ.

Tự đánh giá: đạt mức 2

5.4. Tiêu chí 5.4: Kết quả giáo dục.

Điểm yếu: Không có.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo các bộ phận có liên quan duy trì tỷ lệ trẻ chuyên cần và đảm bảo 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non như hiện tại.

Tự đánh giá: đạt mức 3

V. Kế hoạch cải tiến chất lượng theo từng tiêu chí Mức 4.

Tiêu chí 1. Nhà trường phát triển chương trình giáo dục mầm non của Bộ GD&ĐT trên cơ sở tham khảo, áp dụng hiệu quả mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới; chương trình giáo dục thúc đẩy được sự phát triển toàn diện của trẻ, phù hợp với độ tuổi và điều kiện của nhà trường, văn hóa địa phương.

Điểm yếu: Một số Giáo viên chưa mạnh dạn tổ chức tiết dạy có ứng dụng steam.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Năm học 2024 - 2025 Ban Lãnh đạo nhà trường tập huấn, nghiên cứu bồi dưỡng đội ngũ GV tiếp cận phương pháp giáo dục

mới áp dụng vào các tiết học .

Tự đánh giá: đạt

Tiêu chí 2: *Ít nhất 90% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên, trong đó ít nhất 40% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt; đối với trường thuộc vùng khó khăn có ít nhất 80% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên, trong đó có ít nhất 30% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt. Chất lượng đội ngũ giáo viên đáp ứng được phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường.*

Điểm yếu: Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, tỉ lệ GV chưa đạt chuẩn nghề nghiệp từ khá và tốt theo quy định, do GV chưa xác định được minh chứng mức ở mức khá, tốt tại thời điểm tự đánh giá.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Năm học 2024 - 2025 Hiệu trưởng chỉ đạo các bộ phận chuyên môn bám sát các Tiêu chuẩn đánh giá chuẩn nghề nghiệp để hướng dẫn GV phấn đấu đạt các tiêu chí, tiêu chuẩn ở mức tốt từ đó góp phần nâng cao tỷ lệ GV đạt mức tốt của nhà trường nâng lên cao hơn các năm học trước.

Tự đánh giá: Không đạt

Tiêu chí 3: *Sân vườn và khu vực cho trẻ chơi có diện tích đạt chuẩn hoặc trên chuẩn theo quy định tại Tiêu chuẩn Việt Nam về yêu cầu thiết kế trường mầm non; có các góc chơi, khu vực hoạt động trong và ngoài nhóm lớp tạo cơ hội cho trẻ được khám phá, trải nghiệm, giúp trẻ phát triển toàn diện.*

Điểm yếu: Sân vườn diện tích hẹp việc tổ chức vận động, trải nghiệm bị hạn chế về vận động.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Nhà trường khắc phục bằng cách đưa trẻ đi chơi bằng xe đưa rước của trường, thiết kế các trò chơi vận động phù hợp để trẻ vui chơi trải nghiệm, hoạt động dã ngoại, phát triển kỹ năng giúp trẻ phát triển toàn diện ở các khu vui chơi trong hệ thống trường Việt Mỹ.

Tự đánh giá: Không đạt

Tiêu chí 4: *100% các công trình của nhà trường được xây dựng kiên cố. Có phòng tư vấn tâm lý. Có đầy đủ các trang thiết bị hiện đại phục vụ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Có khu vực dành riêng để phát triển vận động cho trẻ, trong đó tổ chức được 02 (hai) môn thể thao phù hợp với trẻ lứa tuổi mầm non.*

Điểm yếu: Nhà trường chưa có khu vực dành riêng cho trẻ vận động, chưa tổ chức 2 môn thể thao phù hợp với trẻ.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Tham mưu với ban lãnh đạo nhà trường bố trí nhân sự dạy 2 môn thể thao phù hợp cho trẻ

Tự đánh giá: Không đạt

Tiêu chí 5: *Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường hoàn thành tất cả các mục tiêu theo phương hướng, chiến lược phát triển nhà*

trường.

Điểm yếu: Chỉ tiêu huy động trẻ ra lớp chưa đạt

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Tập trung công tác nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục và công tác truyền thông huy động trẻ ra lớp theo chỉ tiêu kế hoạch đầu năm.

Tự đánh giá: Không đạt

Tiêu chí 6: Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường có ít nhất 02 năm có kết quả giáo dục, các hoạt động khác của nhà trường vượt trội so với các trường có điều kiện kinh tế - xã hội tương đồng, được các cấp thẩm quyền và cộng đồng ghi nhận.

Điểm yếu: Nhà trường chưa có kết quả hoạt động giáo dục nổi bật, vượt trội được duy trì liên tục trong 5 năm liên tiếp.

Kế hoạch cải tiến chất lượng: Năm học 2024 - 2025 Ban Lãnh đạo nhà trường tiếp tục phối hợp với công đoàn, đoàn thanh niên và tập thể GV, NV đoàn kết phấn đấu đạt mục tiêu đề ra liên tiếp ở các năm tiếp theo.

Tự đánh giá: Không đạt

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục trong năm học:

1. Kế hoạch tuyển sinh, trong đó quy định rõ đối tượng, chỉ tiêu, phương thức tuyển sinh, các mốc thời gian thực hiện tuyển sinh và các thông tin liên quan

* Chỉ tiêu tuyển sinh

Thu nhận trẻ có độ tuổi từ 12 tháng (nhà trẻ) đến lớp lá (5 tuổi), ưu tiên trẻ thuộc phường Thới Bình

Số lượng cụ thể như sau:

2. Địa bàn và chỉ tiêu tuyển sinh

Thu nhận trẻ trên địa bàn phường Thới Bình và các phường khác trong và ngoài quận Ninh Kiều.

Số lượng cụ thể như sau:

Nhóm lớp	Sinh năm	Tổng số trẻ	Trẻ cũ	Tuyển mới
19-24 tháng	9/2022 - 02/2023	15	07	08
25-36 tháng	1/2022 - 8/2022	20	08	12
Mầm	2021	40	22	18
Chồi	2020	57	52	5

Lá	2019	33	30	3
----	------	----	----	---

* Phương thức tuyển sinh:

- Căn cứ tình hình thực tế về đội ngũ, cơ sở vật chất huy động tối đa trẻ trong độ tuổi vào các nhóm nhà trẻ, lớp mẫu giáo. Đặc biệt, ưu tiên huy động 100% trẻ 5 tuổi trên địa bàn ra lớp. Đảm bảo tuyển sinh không vượt số lượng trẻ em theo quy định tại Điều 15 Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non.

- Đối với những trẻ đang học tại trường năm học 2023 - 2024 phụ huynh sẽ đến trường đăng ký cho trẻ học trong năm học 2024 - 2025 **trước ngày 20/7/2024** để nhà trường bố trí nhóm/lớp và tuyển sinh mới.

Kết quả tuyển sinh năm học 2024 - 2025

Nhóm lớp	Chỉ tiêu		Số lượng đăng ký		Kết quả
	Trẻ cũ	Tuyển mới	Trẻ cũ	Tuyển mới	
19 – 24 tháng	3	12	3	10	13
25-36 tháng	9	16	9	11	20
Mầm	18	7	18	11	29
Chồi	40	10	40	0	40
Lá	54	16	54	10	64

2. Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học 2023-2024:

STT	Nội dung	Tổng số trẻ em	Nhà trẻ	Mẫu giáo		
			12-36 tháng tuổi	3-4 tuổi	4-5 tuổi	5-6 tuổi
I	Tổng số trẻ em		33	29	40	64
1	Số trẻ em nhóm ghép	/				
2	Số trẻ em học 1 buổi/ngày	/				
3	Số trẻ em học 2 buổi/ngày	164	33	29	40	64
4	Số trẻ em khuyết tật học hòa nhập	/				
II	Số trẻ em được tổ chức ăn bán trú	164	33	29	40	64
III	Số trẻ em được kiểm tra định kỳ sức khỏe	164	33	29	40	64
IV	Số trẻ em được theo dõi sức khỏe hàng biểu đồ tăng trưởng	164	33	29	40	64
V	Kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em	164	33	29	40	64
1	<i>Số trẻ cân nặng bình thường</i>	154	30	27	35	64
2	<i>Số trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân</i>	0	/	/	/	/

3	Số trẻ có chiều cao bình thường	136	45	36	37	29
4	Số trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi	0	/	/	/	/
5	Số trẻ thừa cân béo phì	28	0	6	12	10
VI	Số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục	164	33	29	40	64
1	Chương trình giáo dục nhà trẻ		33			
2	Chương trình giáo dục mẫu giáo	131		29	40	64
VII	Số trẻ hoàn thành chương trình giáo dục mầm non 5 tuổi	64				64

1.2. Kế hoạch nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục

STT	Nội dung	Nhà trẻ	Mẫu giáo
I	Chất lượng nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ đạt được	<p>1. Chăm sóc, nuôi dưỡng</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% trẻ được đảm bảo an toàn. - 100% trẻ được chăm sóc nuôi dưỡng theo chương trình GDMN Ban hành theo Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT. - 100% trẻ được cân đo vẽ biểu đồ đúng quy định. - 85% trẻ có khả năng vận động phù hợp theo độ tuổi, 	<p>1. Chăm sóc, nuôi dưỡng</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% trẻ được đảm bảo an toàn. - 100% trẻ được chăm sóc nuôi dưỡng theo chương trình GDMN Ban hành theo Thông tư 51/2020/TTBGDĐT. - 100% trẻ được cân đo vẽ biểu đồ đúng quy định. - 90% trẻ có khả năng vận động phù hợp theo độ tuổi; 95% trẻ có kỹ năng vận động khéo léo theo độ

		<p>sức khỏe tốt</p> <p>2. Giáo dục</p> <ul style="list-style-type: none"> - 82% trẻ được phát triển hài hòa về các mặt thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm, kỹ năng xã hội và thẩm mỹ. - 80% trẻ đạt được các chỉ số đánh giá theo sự phát triển của trẻ. 	<p>tuổi, sức khỏe tốt.</p> <p>2. Giáo dục</p> <ul style="list-style-type: none"> - 91% trẻ được phát triển hài hòa về các mặt thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm, kỹ năng xã hội và thẩm mỹ. - 89% trẻ đạt được các chỉ số đánh giá theo sự phát triển của trẻ. - 93% trẻ mẫu giáo 5 tuổi trẻ được phát triển hài hòa về các mặt thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm, kỹ năng xã hội và thẩm mỹ. 100% trẻ được chuẩn bị tốt cho việc vào học tiểu học.
II	Chương trình giáo dục mầm non của nhà trường thực hiện	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non Ban hành theo Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của chương trình giáo dục mầm non Ban hành Thông tư 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 7 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo, sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo 	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non Ban hành theo Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của chương trình giáo dục mầm non Ban hành Thông tư 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 7 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo, sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo
III	Kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh	<p>Lĩnh vực PTTC: 80%</p> <p>Lĩnh vực PTNT: 82.3%</p> <p>Lĩnh vực PTNN: 85.4%</p>	<p>Lĩnh vực PTTC: 90,5%</p> <p>Lĩnh vực PTNT: 85%</p> <p>Lĩnh vực PTNN: 92%</p>

	vực phát triển	Lĩnh vực PTTC-KNXH:82,3%	Lĩnh vực PTTC-KNXH:86% Lĩnh vực PTTM: 91%
STT	Nội dung	Nhà trẻ	Mẫu giáo
IV	Các hoạt động hỗ trợ chăm sóc giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non	<ul style="list-style-type: none"> - Tạo môi trường trong và ngoài lớp học an toàn thân thiện, theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm. - Tổ chức tốt các hoạt động vui chơi lễ hội, hội thi trong năm nhằm tuyên truyền, thu hút các cháu vui đến trường. - Chăm lo hỗ trợ các cháu diện chính sách, các cháu có hoàn cảnh khó khăn có điều kiện đến trường. - Xây dựng đội ngũ CB, GV, NV có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn cao đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục của nhà trường ngày càng phát triển bền vững. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tạo môi trường trong và ngoài lớp học an toàn thân thiện, xây dựng các bài tập theo hướng mở, theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm. - Tổ chức tốt các hoạt động vui chơi lễ hội, hội thi trong năm nhằm tuyên truyền, thu hút các cháu vui đến trường. - Chăm lo hỗ trợ các cháu diện chính sách, các cháu có hoàn cảnh khó khăn có điều kiện đến trường. - Xây dựng đội ngũ CB, GV, NV có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn cao đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục của nhà trường ngày càng phát triển bền vững.

c) Quy chế phối hợp giữa cơ sở giáo dục mầm non với gia đình và xã hội

** Phối hợp thực hiện chương trình chăm sóc bảo vệ sức khỏe cho trẻ.*

- Tham gia khám sức khỏe, theo dõi sức khỏe cho trẻ theo định kì;
- GV và cha mẹ cùng chia sẻ, trao đổi kiến thức chăm sóc sức khỏe;
- Phòng chống suy dinh dưỡng và béo phì cho trẻ, có kế hoạch và biện pháp chăm sóc đối với trẻ suy dinh dưỡng;

- Đóng góp các khoản tiền theo quy định, theo thỏa thuận.

** Phối hợp thực hiện chương trình giáo dục trẻ.*

- Tham gia xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, của nhóm, lớp.
- Cha mẹ tham gia vào các hoạt động thực hiện các nội dung giáo dục trẻ phù hợp với chương trình, cụ thể là:

+ Tạo điều kiện giúp trẻ được tự do tìm tòi khám phá trong môi trường an toàn theo khả năng và sở thích của mình;

+ Thu hút các thành viên trong gia đình, đặc biệt các thành viên là nam giới ông, bố, anh, chú, bác tham gia vào việc chăm sóc và dạy trẻ;

+ Coi trọng giáo dục giới tính cho trẻ;

+ Coi trọng việc phát hiện, can thiệp sớm và giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật;

** Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức ngày lễ, ngày hội, tổ chức ngày sinh nhật cho trẻ...*

- Tạo môi trường an toàn về tình cảm cho trẻ: Đối với trẻ, nếu lần đầu tiên đến lớp mẫu giáo thì đó là một sự khó khăn lớn đối với trẻ cũng như đối với bố mẹ. Vì vậy, GV cần tư vấn cho bố mẹ, các thành viên của gia đình biết cách chuẩn bị cho trẻ tiếp nhận sự thay đổi đó;

- GV cần tạo môi trường gần gũi, yêu thương cho trẻ cảm thấy ở lớp cũng như ở nhà;

- Gia đình phải trao đổi với GV những đặc điểm riêng của con mình như: thói quen ăn uống, sức khỏe, cá tính... Ở nhà bố mẹ nên lắng nghe những câu chuyện của trẻ về trường lớp, các bạn cố gắng động viên và khuyến khích trẻ để tạo cho trẻ cảm giác tự tin khi đến lớp.

** Phối hợp kiểm tra đánh giá công tác chăm sóc- giáo dục trẻ của trường/lớp.*

- Tham gia cùng với Ban Giám hiệu nhà trường kiểm tra đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục: Theo dõi để phát hiện những tiến bộ, thay đổi, những biểu hiện bất thường ...của trẻ diễn ra hằng ngày, trao đổi kịp thời để GV có sự điều chỉnh trong nội dung và phương pháp chăm sóc- giáo dục trẻ;

- Tham gia đóng góp ý kiến với nhà trường về chương trình và phương pháp chăm sóc, giáo dục trẻ;

- Đóng góp ý kiến về các mặt khác như: môi trường trường học, cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của nhóm lớp... Thái độ, tác phong, hành vi ứng xử ...của GV và NV trong trường với trẻ và phụ huynh.

** Tham gia xây dựng cơ sở vật chất*

- Đóng góp những hiện vật cho nhóm/lớp như: các vật liệu cho trẻ thực hành...

d) Thực đơn hằng ngày của trẻ em:

- Đảm bảo 2 thực đơn/ tháng. Đầy đủ chất dinh dưỡng và định lượng trong thức ăn hàng ngày cho trẻ.

- Xây dựng chế độ ăn, khẩu phần ăn phù hợp với độ tuổi, phong phú, đa dạng xây dựng hàng ngày theo tuần, theo mùa.

- Số bữa ăn tại cơ sở giáo dục mầm non: Bữa sáng, bữa trưa, bữa xế

Năng lượng phân phối cho các bữa ăn	Nhà trẻ	Mẫu Giáo
Đạm	13-20% năng lượng khẩu phần ăn	13-20% năng lượng khẩu phần ăn
Béo	30-40% năng lượng khẩu phần ăn	25-35% năng lượng khẩu phần ăn
Bột	47-50% năng lượng khẩu phần ăn	52-60% năng lượng khẩu phần ăn
Nước uống	0.8-1.6 lít	1.6 -2 lít
Nhu cầu khuyến nghị năng lượng tại cơ sở giáo dục mầm non	600-651Kcal	615-726Kcal

đ) Các dịch vụ giáo dục mầm non theo quy định (nếu có).

- Không có

e) Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 05 tuổi:

- Thực hiện tốt công tác phối hợp các trường công lập và chính quyền địa phương hoàn thành công tác PCGDMNT5T

g) Số trẻ em khuyết tật: không có

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

1. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định pháp luật, trong đó có cơ cấu các khoản thu, chi hoạt động như sau:

a) Các khoản thu phân theo: Nguồn kinh phí (của nhà đầu tư; học phí và các khoản thu khác từ người học; loại hoạt động (giáo dục và đào tạo; khoa học và công nghệ; hoạt động khác): Trường tự thu tự chi

b) Các khoản chi phân theo: Chi tiền lương và thu nhập (lương, phụ cấp, lương tăng thêm và các khoản chi khác có tính chất như lương cho giáo viên, giảng viên, cán bộ quản lý, nhân viên,...); chi cơ sở vật chất và dịch vụ (chi mua sắm, duy tu sửa chữa, bảo dưỡng và vận hành cơ sở vật chất, trang thiết bị, thuê mướn các dịch vụ phục vụ trực tiếp cho hoạt động giáo dục, đào tạo, nghiên cứu, phát triển đội

ngũ,...); chi hỗ trợ người học (học bổng, trợ cấp, hỗ trợ sinh hoạt, hoạt động phong trào, thi đua, khen thưởng,...); Trường tự thu tự chi

2. Các khoản thu và mức thu đối với người học, bao gồm: học phí trong năm học và dự kiến cho từng năm học tiếp theo của cấp học hoặc khóa học của cơ sở giáo dục trước khi tuyển sinh, dự tuyển.

3. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng đối với người học:

- Nhà trường có chế độ ưu đãi giảm học phí cho trẻ đăng ký học: giảm 5% là anh chị em ruột học chung.

4. Các nội dung công khai tài chính khác thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, kế toán, kiểm toán, dân chủ cơ sở:

- Công ty thực hiện đầy đủ nội dung công khai tài chính theo quy định.

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Kết quả thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”

- 100% GV được triển khai và chỉ đạo thực hiện chuyên đề “Xây dựng lấy trẻ làm trung tâm” theo chủ đề năm học “Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”.

- 100% GV thực hiện lồng ghép vào kế hoạch thực hiện chủ đề “Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”; “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2024 - 2025.

2. Kết quả thực hiện Chương trình “Tôi yêu Việt Nam”.

- Thực hiện lồng ghép chuyên đề “An toàn giao thông” với chủ đề “Tôi yêu Việt Nam” vào vào kế hoạch giáo dục.

- Tổ chức hội thi “Bé với an toàn giao thông” với sự tham gia của trẻ, phụ huynh và GV (dự kiến tháng 04/2025).

3. Kết quả tham gia phong trào, hội thi cấp trường, cấp quận

- Hội thi GV mầm non dạy giỏi cấp trường: đạt 16/16 GV; tỷ lệ: 100%

- Thi “Xây dựng thiết bị dạy học số” cấp trường: đạt 07/ 14 sản phẩm; tỷ lệ: 50%

- Thi “Xây dựng thiết bị dạy học số” cấp quận đạt 1 sản phẩm.

Trên đây là báo cáo thường niên công khai các hoạt động của Trường Mầm non Việt Mỹ./.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phan Ngọc Trinh

